

■ 2024학년도 1학기 유원대학교 영동캠퍼스 입소 안내 ■

입소일	1. 생활관 입소일 : 2024년 3월 2일 (토) ~ 3월 3일 (일) (10:00 ~ 17:00) (점심시간 12:00 ~ 13:00) * 입소 후에는 계속해서 생활하여도 되며, 생활관 규정은 입소일로부터 적용 됩니다. *입소일 및 시간을 꼭 준수해주시길 바랍니다. *입소 날짜는 변경될 수 있으니 참고하시기 바랍니다. 식당은 개강일부터 운영되기 때문에 짐을 놓고 개강일 전날 다시 들어올 수 있습니다. (자치위원 확인 필요)
입소절차	* 명인관A 입소학생 - 명인관 1층 휴게실에서 신분 확인, 입소서류 제출 및 교육 후 입실 * 명인관B 입소학생 - 명인관 4층 휴게실 신분 확인, 입소 관련 서류 제출 및 교육 후 입실 * 명인관C 입소학생 - 탐구관 뒤 산학협력단 건물 2층 220호실 앞 입구 신분 확인, 입소서류 제출 및 교육 후 입실 * 교내기숙사 입소학생 - 23일(금) 학생 개인별 문자로 안내 예정
제출서류	1. 입소서약서 1부. (첨부파일) 2. 증명사진 1부. 2. 개인정보 수집이용동의서 1부. (첨부파일) 4. 건강진단서(B형 간염 및 폐결핵) 총 2부. (유효기간 : 1년) 제출일 : 입소 시 제출(미제출시 입소 불가)
식사안내	1. 식비는 의무식입니다. 2. 식사는 월요일 석식, 화 · 수 · 목요일 조식, 석식으로 운영됩니다. 식사장소는 창조관 왼쪽건물 1층이며, 조식 : 8:00 ~ 9:00 석식 : 17:30 ~ 19:00 으로 운영됩니다. 식비납부는 생활관비를 납부한 학생에 한해서 공지됩니다. * 추후 식사시간,식사단가 변동될 수 있음
불합격 처리기준	1. 직전학기 생활관 별점 누락자 (20점 기준) 2. 생활관 신청기한 내에 신청하지 않은 학생 3. 생활관비 납부기한 내에 납부하지 않은 학생 4. 생활관비 입금자 이름 잘못 기입한 학생 (학생 본인 이름으로 납부해야함) → 예) 부모님 성함으로 입금(개인별 가상계좌는 예외)

생활관 선발기준	1. 명인관A동 선발기준 * 신입생을 최우선 선발하며, 생활관 신청은 생활관비(보증금포함),식비 납부 순으로 배정하되 납부기한내 납부하지 못할 시, 공실이 없을 경우 명인관B동으로 자동 이관될 수 있습니다.
입소포기 및 생활관비 환불	1. 입소포기 및 생활관비 환불 (불합격 입금자 포함) * 생활관 입소포기를 원하는 학생은 영동캠퍼스 생활관 (☎ 043-740-1265)으로 전화 주시기 바랍니다. * 생활관비 환불시 필요서류 → 입금자 본인 환불 : 본인 신분증사본, 본인 통장사본 제출 → 입금자가 가족일 경우 : 학생 신분증사본, 부모님 신분증사본, 부모님 통장 사본, 가족관계 증명서 사본 제출 * 각 서류는 영동캠퍼스 심우관 421-2호 또는 rim2019@ul.ac.kr 이메일제출 후 확인전화 바랍니다.
생활관별 배정 기준	1. 남학생중 명인관A(여학생) 신청한 학생은 명인관C동으로 배정됩니다. 신청하신 명인관A동 생활관비 납부한 학생한해서 생활관비 30,000원 차액은 환불 시 필요서류를 빠짐없이 이메일로 제출해주시기 바랍니다. 2. 여학생중 남학생 기숙사로 신청하신 경우 랜덤배정될(명인관A동,명인관B동중 랜덤배정) 예정입니다. 3. 방배정은 학년, 학과 및 룸메이트 신청별로 랜덤방식 배정하며, 배정된 호실은 변동이 불가함. (신청인원에 따른 변동사항이 있을 수 있음) 4. 불가피한 경우 타학과 또는 타학번 학생과 배정될 수 있습니다. 5. 2~3인실을 사용하게 될 경우 호실은 추후 타 학생이 추가로 입소 할 수 있습니다.(학기 중 포함)
방배정 안내	* 방배정표 발표예정일: 2024. 02. 29. (목) 예정 - 생활관 홈페이지 일반 공지사항에 공지 예정 (변동될 수 있음)
배정집기류	● 생활관생 1인당 책상, 의자, 침대, 옷장, 스탠드 ● 층마다 휴게공간, 정수기, 공용냉장고, 전자레인지, 세탁기 설치

기타 유의사항	● 진단서에 의거 단체생활이 불가능하다고 판정을 받은 자는 입소가 불가함. ● 실습 환불사항 실습 가시기 최소 1주 전 학과공문(성함,학번,번호,실습기간,명단기재)을 생활관 사무실 발송 후 환불요청서(통장사본등)제출 후 실습 가셔야 환불 가능합니다. ● 택배 분실 시 생활관에서 보상,책임을 해드릴 수 없으니, 이 감안하여 동의하시는분께서만 발송하시기 바랍니다. ● 생활관 신청 후 생활관비를 기간안에 납부하지 않은 경우 입소의사를 포기한 것으로 간주함. ● 컴퓨터 사용은 개인이 지참하여야 하며, 인터넷은 무료사용 ● 생활관 입소 후 3/4선이 지나면 관리비는 환불 되지 않습니다. ● 반입금지물품 : TV/세탁기/전기담요/전기스토브/취사도구/애완동물/전기포트기/에어프라이드 화재 위험성이 있는 물품 ● 멀티탭, 랜선, 빨래건조대, 옷걸이, 매트리스 덮개(사이즈:싱글)등 부수적인 물품은 개인지참 → 생활관별 침대 ,매트리스(싱글), 옷장, 책상, 의자,스탠드를 제외하고 다른 물품이 없으니 반입금지 물품목록을 제외한 품목을 지참하시기 바랍니다
영동캠퍼스 주소	충청북도 영동군 읍 대학로 310 영동캠퍼스 ※ 택배는 각 생활관별로 배송되나, 배송 보관기간 30일로 제한되니, 바로 찾아가주시기 바랍니다. (기한 지났을 시 폐기 처리)
문의사항	생활관 신청관련 문의사항(상담운영 시간 : 평일 오전 9시 ~ 오후 6시) 영동캠퍼스 생활관 (043-740-1265)

2024학년도 1학기 생활관 안내

1. 기숙사 생활수칙 및 규칙 위반시 발생하는 문제는 엄중하게 책임을 묻습니다.
2. 개인 상비약은 개인이 구비 하며, 기숙사 구비 응급 약품은 필요 시 이용 가능합니다.
3. 호실을 깨끗이 사용해주시고 세면대, 샤워실 등의 머리카락을 제때 치워서 막히지 않도록 주의 바랍니다.(치우지 않을 시 막힘의 원인이 됩니다)
4. 외부인은 승인 외 절대 출입이 불가하며, 적발 시 즉각 퇴소 조치 합니다.
5. 외출,외박 시 난방,전기를 항상 끄고, 방문은 잠그고 다니시기 바랍니다.(분실,부주의로 인한 책임은 사용자에게 있음/보일러 사용 시 40도 외출 시 26도 설정, 에어컨 사용 시 기본 23도 바람세기 중 취침 시 25도 예약 3시간 초과 설정금지/외출 시 끄기)
6. 학기 중 사정변경으로 호실 이동이 있는 경우 이에 따라야 합니다.
7. 퇴소하기 전 퇴소확인서를 마치고 반드시 호실 상태 점검을 받아야 합니다.
8. 커피포트, 밥솥, 전기장판등 허가받지 않는 전열 기구는 전기 누전 및 화재위험으로 사용이 불가합니다.(사용발각 시 즉시 퇴소 조치)
9. 생활관 내에서 음주 및 흡연 및 혼숙은 불가하며, 적발 시 매 학기 생활관 입소제한 합니다.
10. 다수의 공동 생활공간으로 정숙 부탁드립니다.

유원대학교 생활관 입소서약서

입 소 자	학 과			학 년			사진부착 (3×4)
	학 번			이 름			
	집 주 소						
	휴 대 폰			보호자			
정 보	특이사항	(알레르기 및 기타사항)			흡연 : 유 / 무 (표시) ※ 작성정보와 다를 경우, 퇴실조치를 취할 수 있음		
	생활관			호 실	*입실시작성기재*		
보 호 자	관 계		성 명			휴 대 폰	
			성 명			휴 대 폰	

본인은 유원대학교 생활관에 입관하여 생활함에 있어서 공동생활의 질서유지와 면학분위기
조성을 위하여 적극 노력할 것이며, 생활관 규정을 준수하고 이를 위반할 경우에는
관련규정에 의한 처분을 수용하고, 본인의 귀책사유로 발생하는 사고에 대해서는 본인 및
보호자가 책임질 것임을 서약합니다.

(※ 아래 내용을 읽고 체크 해주세요)

순번	내용	생활관생	부모
1	학기 중 별점누계 - 30점 이상 시 즉시 퇴관조치(즉시 퇴관의 경우 생활관비 환불 불가)	☐	☐
2	학기 중 총 별점누계 - 10점 이상 시 보호자 및 지도교수에게 통보 후 생활관장 상담	☐	☐
3	생활관 내 기물을 고의파손 또는 허가 없이 외부 반출한 경우 생활관 규정에 따라 조치	☐	☐
4	생활관 내 고의 또는 과실로 방화한 경우 (퇴관조치)	☐	☐
5	생활관 입관 중에 분실되는 물품에 대한 모든 책임은 본인에게 있고 호실 비밀번호 관리에 철저를 기하겠으며 호실 인원이 호실 정원 미만일 경우 호실 변경에 동의함	☐	☐
6	생활관 관계자는 사전 연락 후 호실방문을 원칙으로 하며, 부득이한 경우(가스검침, 하자 발생, 민원발생 등의 정당 한 이유)에 호실 내 관생이 없어도 호실점검을 실시할 수 있음	☐	☐
6	생활관장의 허가 없이 외부인을 명인관에 입실 및 숙박행위를 한 경우 (별점15점)	☐	☐
7	생활관 내에서 음주나 흡연 및 소란 행위 (별점 7점)	☐	☐
8	타 학생의 명의로용으로 대리 입관한 경우 합격 취소	☐	☐
9	생활관 담당직원 및 자치회 임원의 지시에 불응하거나 불손한 태도로 임하는 경우 (별점 5점)	☐	☐
10	기타 품행이 불량하여 개선의 의지가 없다고 인정되는 경우 생활관 위원회의 절차를 거쳐 즉시 퇴관 조치할 수 있음	☐	☐
11	각종 질환 및 질병이 있을 경우에는 해당 담당선생님께 반드시 알려야 함 (단, 절대 비밀유지하며, 알리지 않는 사항에 대하여는 본인의 책임임)	☐	☐
12	생활관 퇴관 시 청구가 안 돼 있을 경우 별점 15점부과하며, 다음 학기 입관 신청에서 제외될 수 있음	☐	☐
13	입소 시 제출서류를 미제출한 관생은 입관을 불허함	☐	☐
14	상기 이외의 관생과 관련된 제반 문제 상황에 대해서는 생활관 운영규정에 따라 조치함	☐	☐

202 년 월 일

입실인 : (인)

보호자 : (인)

유원대학교 생활관장 귀하

개인정보 수집 · 이용 동의서

[개인정보 수집 · 이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	- 성명, 생년월일, 증명사진, 주소, 핸드폰 번호, 전화번호, e-mail 주소, 학력사항(학년, 학과, 학번), 특이사항, 가족사항, 병력 등 * 고유식별번호(주민번호등) 입관 최종합격예정자에 한해 수집합니다.
개인정보의 수집 및 이용목적	- 제공하신 정보는 입관 관련 정보 제공, 입관 후 합격자 사후 관리 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 및 조회에 이용: 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 합격자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용: 성명, 주소, 핸드폰 번호, 전화번호, e-mail 주소 ③ 입관 합격자 및 환불진행 심사에 이용: 학력사항(학년, 학과, 학번), 특이사항, 병력 등 ④ 단, 이용자의 기본적인 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	- 수집된 개인정보의 보유기간은 특별한 경우를 제외하고 개인정보를 보유하는 기간 동안으로 합니다. 또한 보유기간 종료 시 명인관은 지원자 및 합격자의 개인정보를 재생 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의가 없을 경우 입관진행 및 환불 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☒ 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

※ 생활관은 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보를 변경하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정
을 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」 제 15조(개인정보 수집·이용) 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

202 년 월 일

이름: (서명인)

생활관장 귀하